

Estudo Técnico Preliminar 6/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23068.003163/2024-41

2. Descrição da necessidade

O repositório institucional é uma peça fundamental na estratégia de gestão e preservação da produção acadêmica e científica de nossa instituição. O software DSpace tem sido uma escolha central para gerenciamento e disponibilizar esse conteúdo de forma eficiente e acessível. No entanto, para garantir a continuidade e o aprimoramento das operações, é imperativo investir em serviços de manutenção e suporte técnico especializado.

O repositório institucional é uma ferramenta crítica para a divulgação e divulgação da produção acadêmica. Ao investir em serviços de manutenção, podemos garantir o desempenho contínuo do sistema, minimizando a probabilidade de interrupções e interrupções inesperadas.

O software DSpace é atualizado regularmente para incorporar melhorias de segurança, novos recursos e correções de bugs. Ao contratar serviços de suporte, teremos acesso às últimas atualizações, garantindo que o repositório esteja em conformidade com os padrões mais recentes.

A complexidade técnica envolvida na administração de um repositório institucional requer expertise especializada. Com a contratação de suporte técnico especializado, teremos acesso a uma equipe de profissionais altamente especializados e familiarizados com as nuances específicas do software DSpace. Isso não apenas agiliza a resolução de problemas técnicos, mas também oferece orientação proativa para melhorar a configuração e o desempenho do sistema.

Uma equipe de suporte estará disponível para responder a consultas, fornecendo treinamento personalizado para os administradores do repositório e oferecendo soluções rápidas e eficientes para qualquer desafio técnico que possa surgir. Além disso, ao contar com suporte técnico especializado, reduzimos significativamente o tempo de inatividade potencial, garantindo que o repositório esteja sempre disponível para a comunidade acadêmica.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Biblioteca Central da Ufes	Fabio Massanti Medina

4. Necessidades de Negócio

- Disponibilizar e dar visibilidade à produção intelectual e administrativa da Instituição, estimulando a circulação do conhecimento e fortalecendo o compromisso com a ciência aberta.
- Apoiar o fortalecimento da identidade institucional, perante a comunidade interna e externa do UFES, como protagonista no desenvolvimento da pesquisas em Educação, Ciência e Tecnologia em cenário nacional e internacional.
- Atender a Portaria nº. 315 de 4 de abril de 2018 do Ministério da Educação que define no art. 39 que o acervo acadêmico deve ser permanentemente organizado e em condições adequadas de conservação, fácil acesso e pronta consulta.

5. Necessidades Tecnológicas

O DSpace é desenvolvido com a linguagem de programação Java. Assim, sugere-se para a versão estável 6.3 o uso do servidor de aplicação *web Apache Tomcat* com a interface de usuário JSPUI, baseada em tecnologias *JavaServer Pages (JSP)*. Para a indexação, por sua vez, recomenda-se o *Apache Solr*, que também contribui para melhoria do processo de busca. Por fim, como

gerenciador de banco de dados, sugere-se o *PostgreSQL*, por se tratar de uma ferramenta livre. Ressalta-se que a instituição deve possuir uma equipe de TI para apoiar a instalação e manutenção/gerência do *software* ou contratar uma hospedagem especializada.

Sendo necessária a implantação, customização e importação de conteúdo do Repositório Institucional da UFES (<https://repositorio.ufes.br>), para versão mais recente do software Dspace (versão 7.2 ou superior); Fornecimento de documentação e suporte da ferramenta pelo prazo de 12 meses; Treinamento dos servidores indicados pelo UFES para operação do sistema.

6. Demais requisitos necessários e suficientes à escolha da solução de TIC

Implementação de pagina web integrada ao DSpace para integração com a Plataforma Sucupira, para geração automática de ficha catalográfica e outras necessidades da Instituição.

Os procedimentos de instalação DSpace, existe um conjunto bastante vasto de possibilidades de contexto de configuração de sistemas operacionais, sejam eles baseados em Unix, MAC OS, Linux ou Windows, optou-se como ponto de partida um cenário de uma máquina de processador Intel 64 bits, SO Linux Debian 7 (de preferência), memória RAM de 50GB de disco rígido.

A Solução não deverá ser fracionada, pois, devido a aplicação direta do serviço, a qual não é necessário realizar sua modularização ou divisão em segmentos, assim permitir uma abordagem mais ágil e flexível, possibilitando a entrega da customização em única etapa e mais rápido. Isso é benéfico para requisitos ou necessidades urgentes para atender as partes específicas da solução pleiteada.

7. Estimativa da demanda - quantidade de bens e serviços

7.1. Para estimar o valor total da contratação da solução escolhida, há de se considerar que os serviços deverão ser prestados de acordo com as especificações do Termo de Referência.

7.2. Foi realizada pesquisa conforme determina a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 65, DE 7 DE JULHO DE 2021 que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preço para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral. Nesse sentido, foram realizadas buscas seguindo as seguintes etapas:

7.2.1 Pesquisa de preço no Portal Pannel de Preços - <https://paineldeprecos.planejamento.gov.br/>.

7.2.2 Busca por aquisições e contratações similares de outros entes públicos no último ano.

7.2.3 Pesquisa direta com fornecedores (IV - pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que os orçamentos considerados estejam compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório).

7.3 A busca no Pannel de Preço e Contratações similares de outros entes públicos no último ano recuperou a contratação feita pelo Instituto Federal de Brasília, a qual o escopo diferente da necessidade da UFES.

7.4 Como última alternativa, foi realizada pesquisa na internet. Foram encaminhados e-mails para cinco empresas. Três enviaram propostas e uma não ficou interessada na prestação do serviço. Os valores recebidos estão elencados no quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	Reach Solution Solução 1	Atrio TI Solução 2	Neki It Solução 3	AVMB Solução 4	MÉDIA DOS VALORES
1	Customização, migração de dados, configuração, Manutenção e suporte técnico, consultoria, treinamento e implantação de novas versões do por meio da solução (Dspace) para Repositório Institucional	R\$ 53.340,00	R\$ 65.700,00	R\$ 48.000,00	R\$ 88.320,00	R\$ 63.840,00.

7.5. O art. 6 da Instrução Normativa Nº 65/2021 diz:

Art. 6º Serão utilizados, como métodos para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata o art. 5º, desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados.

7.6. Cálculo do menor valor

MENOR VALOR PARA O ITEM 1
R\$ 48.000,00

7.7. Assim, para a definição do custo total previsto para proposta de menor valor que corresponde a R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil).

8. Levantamento de soluções

O DSpace é um *software* livre de código aberto. Foi inicialmente desenvolvido para o *Massachusetts Institute of Technology* (MIT) e *Hewlett-Packard* (HP). Atualmente, a organização *DuraSpace* desenvolve, apoia e promove a utilização do *software* em âmbito mundial. No Brasil, esse papel é desempenhado pelo Ibict. O DSpace possibilita o armazenamento, gerenciamento, preservação e garante a visibilidade da produção intelectual em repositórios e bibliotecas digitais. Além disso, permite o gerenciamento de diversos tipos de documentos em formato digital, o que assegura o acesso por longo período e viabiliza a customização de diversas funcionalidades para atender as necessidades de informação da instituição, dos seus usuários e da interoperabilidade com outros *softwares*.

O Dspace é resultado do esforço conjunto de desenvolvedores do MIT e HP Labs. A governança do software está atualmente sob a sob a liderança da LYRISIS, uma organização sem fins lucrativos resultado da fusão da DuraSpace e LYRISIS.

O DSpace é a principal ferramenta do mercado para esta finalidade, sendo utilizada por outras Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), amplamente consolidados instituições de ensino superior do Brasil (ex: UFSCAR, UFMG, IBCIT) e do mundo (MIT).

O DSpace foi instalado na UFES em 2013, e após a saída dos Analistas de TI responsáveis pela implantação inicial da ferramenta, não recebeu mais atualizações ou melhorias. Houve a migração para a versão atual do software, é necessária implementação de funcionalidades no sistema para permitir a utilização do sistema de forma eficiência.

Conforme o levantamento das soluções apresenta-se o seguinte cenário:

ID	Descrição da solução (ou cenário)
01	<p>Serviço realizado por servidores da TI da Universidade Federal do Espírito Santo</p> <p>Descrição: customização, desenvolvimento e implementação do software Dspace pela equipe de TI do UFES.</p> <p>Fornecedor: não se aplica Valor: não se aplica.</p>
02	<p>Adesão a uma ATA de registro de preço já existente</p> <p>Entidade: Administração Pública Federal</p> <p>Descrição: Consulta ao Sistema de Registro de Preços e análise de pregões similares que permitam adesão à Ata de Registro de Preço (ARP).</p> <p>Fornecedor: Vencedor do certame de serviços similares que contenha ARP.</p> <p>Fornecedor: Vencedor do certame de serviços similares que contenha ARP.</p>

03	Dispensa de licitação
	Entidade: Universidade Federal do Espírito Santo
	Descrição: pesquisa no mercado por empresas prestadoras do serviço técnico de desenvolvimento e sustentação do software Dspace.
	Fornecedor: a ser escolhido na pesquisa de mercado.
	Valor unitário: valor inferior a R\$ 59.906,02 (conforme valor máximo de dispensa de licitação pela Lei 14.133/2021)

9. Análise comparativa de soluções

REQUISITOS	CENÁRIOS		
	Solução 1	Solução 2	Solução 3
A solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública Federal?	Atende	Não atende	Atende
A solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro? (quando se tratar de software)	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
A solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões de governo ePing, eMag, ePWG?	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil? (quando houver necessidade de certificação digital)	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais do e-ARQ Brasil? (quando o objetivo da solução abranger documentos arquivísticos)	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
A solução é viável do ponto de vista de recursos financeiros e humanos a serem aplicados?	Atende	Atende	Atende

10. Registro de soluções consideradas inviáveis

10.1 Solução 1

10.1.1 Serviço realizado pelos servidores STI) ser insuficiente para prestação de serviços técnicos e para desenvolvimento e sustentação de produtos de software livre Dspace e, dessa forma, não possuir capacidade para atender as demandas das diversas unidades da UFES para a construção de novos sistemas de informações e para as evoluções esperadas nos sistemas existentes.

10.2 Solução 2

10.2.1. Foram pesquisados registros de preço vigente relacionados a manutenção, instalação e desenvolvimento de software. Não foi encontrado nenhum registro. Ressalta-se que o desenvolvimento de tais serviços são muito específicos, que dependem da criticidade e complexidade das soluções de negócio e tecnológicos da organização, representando alto risco a adesão de uma ARP.

11. Análise comparativa de custos (TCO)

11.1 Solução viável 1 - Realização de Dispensa de Licitação

11.1.1 Custo Total de Propriedade (TCO) - Memória de Cálculo

11.1.1.1 Para estimar o TCO dessa solução, considerando os custos inerentes ao ciclo de vida dos serviços da solução, incluindo custos diretos e indiretos, foi realizada pesquisa de preços observando a Instrução Normativa Nº 65, de 7 de julho de 2021, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens de contratação de serviços em geral.

11.1.1.2 Assim, o TCO será o mesmo do valor estimado para a contratação a ser realizada, e todos os cálculos dos valores estimados para ela estão devidamente explicados na seção nº13 - Estimativa de custo total da contratação.

11.1.2 Mapa comparativo dos cálculos totais de propriedade (TCO)

11.1.2.1 Após a análise das soluções disponíveis que podem atender à necessidade da contratação, concluiu-se que existe somente uma solução viável, a qual será devidamente detalhada e justificada na seção nº 12 - Descrição da solução de TIC a ser contratada.

12. Descrição da solução de TIC a ser contratada

12.1 Solução 3 - Dispensa de licitação

12.1.1 A solução viável selecionada é a realização de contratação por Dispensa de Licitação, visando a contratação de empresa qualificada na prestação de serviço técnico especializado em implantação e sustentação de repositório institucional no software livre Dspace de acordo com as especificações e os padrões de desempenho e de qualidade estabelecidos pela Universidade Federal do Espírito Santo no Termo de Referência.

12.2 Serviços que compõem a solução escolhida

12.2.1 Os serviços serão classificados como "Desenvolver e sustentar software livre Dspace", englobando:

12.2.1.1 Customização da interface gráfica conforme determinado pela instituição (aplicação da identidade visual da UFES).

12.2.1.2 Customização da barra de navegação com os manuais, tutoriais e ajuda para utilização do sistema.

12.2.1.3 Customização dos metadados do depósito dos documentos.

12.2.1.4 Implementação do sistema de busca simples e avançada que permita a seleção dos campos de busca.

12.2.1.5 Implementação do refinamento dos resultados de busca.

12.2.1.6 Implementação do acesso via login e senha.

12.2.1.7 Implementação da navegação dos dados por data do documento, tipo de produção, autores, orientadores, título, assunto, entidades, área do conhecimento (CNPQ), campus, curso e tipo de documento.

12.2.1.8 Implementação da métrica de desempenho das produções científicas depositadas.

12.2.1.9 Manutenção corretiva, preventiva, adaptativa e evolutiva a fim de corrigir falhas do software quando acontecerem.

12.2.1.10 Treinamento dos servidores das bibliotecas para o uso do sistema, de forma remota, para capacitação na utilização dos recursos do sistema, com carga horária de até 8h.

12.2.1.11 Acompanhamento dos trabalhos desenvolvidos no ambiente de homologação e produção, de modo a orientar a equipe de TI da Contratante.

12.2.1.12 Garantir o cumprimento da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) - Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

12.2.1.13 Apresentação do projeto com cronograma detalhado das etapas.

12.3 Locais e endereços de execução do serviço.

12.3.1 Os serviços serão prestados na modalidade remota. O produto do software livre Dspace deverá ser entregue dentro do ambiente computacional da Universidade Federal do Espírito Santo (UFES) e de acordo com as configurações estabelecidas.

12.3.2 Em nenhuma hipótese será permitida a prestação do serviço in loco.

12.3.3 A solução deverá estar de acordo com a infraestrutura tecnológica da Universidade Federal do Espírito Santo. Portanto, deverá ser totalmente compatível com a infraestrutura atual da Contratante, conforme descrito na tabela a seguir.

TÍTULO	REQUISITO
Ambiente operacional	Linux (a partir do Debian 11)
Servidores de Aplicação	Apache
SGBD (banco de dados)	PostgreSQL ou MySQL

13. Estimativa de custo total da contratação

Valor (R\$): 48.000,00

Para estimar o valor total da contratação da solução escolhida, há de se considerar que os serviços deverão ser prestados de acordo com as especificações do Termo de Referência.

13.2. Foi realizada pesquisa conforme determina a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 65, DE 7 DE JULHO DE 2021 que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preço para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral. Nesse sentido, foram realizadas buscas seguindo as seguintes etapas:

13.2.1 Pesquisa de preço no Portal Pannel de Preços - <https://paineldeprecos.planejamento.gov.br/>.

13.2.2 Busca por aquisições e contratações similares de outros entes públicos no último ano.

13.2.3 Pesquisa direta com fornecedores (IV - pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que os orçamentos considerados estejam compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório).

13.3 A busca no Pannel de Preço e Contratações similares de outros entes públicos no último ano recuperou a contratação feita pelo Instituto Federal de Brasília, a qual o escopo diferente da necessidade da UFES.

13.4 Como última alternativa, foi realizada pesquisa na internet. Foram encaminhados e-mails para cinco empresas. Três enviaram propostas e uma não ficou interessada na prestação do serviço. Os valores recebidos estão elencados no quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	Reach Solution Solução 1	Atrio TI Solução 2	Neki It Solução 3	AVMB Solução 4	MÉDIA DOS VALORES
1	Customização, migração de dados, configuração, Manutenção e suporte técnico, consultoria, treinamento e implantação de novas versões do por meio da solução (Dspace) para Repositório Institucional	R\$ 53.340,00	R\$ 65.700,00	R\$ 48.000,00	R\$ 88.320,00	R\$ 63.840,00.

13.5. O art. 6 da Instrução Normativa Nº 65/2021 diz:

Art. 6º Serão utilizados, como métodos para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata o art. 5º, desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados.

13.6. Cálculo do menor valor

MENOR VALOR PARA O ITEM 1
R\$ 48.000,00

13.7. Assim, para a definição do custo total previsto foi de R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais).

14. Justificativa técnica da escolha da solução

14.1 Os motivos técnicos que justificam a seleção da Solução 3 - Dispensa de licitação são:

14.1.2. O quadro atual de servidores da STI é insuficiente para atender todas as demandas de desenvolvimento e sustentação dos produtos de software utilizados pela Universidade Federal do Espírito Santo e não há previsão de aumento de efetivo.

14.1.3. A contratação do serviço apresenta duas propostas abaixo do valor de R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil, novecentos seis reais e dois centavos) de acordo com o art. 75, inc. II, da Lei ° 14.133/21 c/c Decreto nº 11.871/2023.

15. Justificativa econômica da escolha da solução

15.1 Os motivos econômicos que justificam a seleção da Solução 3 - Dispensa de Licitação são:

15.1.1 O quadro atual de servidores da STI é insuficiente para atender todas as demandas de desenvolvimento e sustentação dos produtos de software utilizados pela Universidade Federal do Espírito Santo (UFES) e não há previsão de aumento de efetivo.

15.1.2 Foi realizada pesquisa conforme a Instrução Normativa nº 65/2021 SGE/ME de 7 de julho de 2021, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral. Não encontramos nenhuma contratação que tivesse as mesmas características dos serviços pleiteado para a Universidade Federal do Espírito Santo, dada a especificidade de cada instituição.

15.1.3. Com base no fornecimento de orçamentos enviados pelas empresas, constatou-se que a proposta de menor valor, e que consta todos os requisitos solicitados para realização do serviço, se demonstrou a solução mais viável economicamente.

16. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Benefícios a serem alcançados com a contratação	
Id	Benefício
1	Promover a melhor gestão e publicidade do Repositório Institucional da UFES, a fim de proporcionar visibilidade e conhecimento das produções acadêmicas, estudos e pesquisas desenvolvidas pela instituição; que em sua grande maioria são provenientes de financiamento público, auxiliando assim, na transparência da instituição com a sociedade.
2	Obter suporte técnico especializado na continuidade das ações do projeto do Repositório Institucional;
3	Atender aos requisitos pontuados nas avaliações acadêmicas e institucionais (MEC e CAPES), melhorando a avaliação da UFES.

17. Providências a serem Adotadas

18.1 Não se vislumbra a necessidade de tomada de providências para adequações do ambiente, seja equipamentos ou do ambiente físico do órgão, para viabilizar a execução contratual do objeto, que deverá ser prestado de forma remota.

18. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

18.1. Justificativa da Viabilidade

A presente contratação é viável, pois, trará inúmeros benefícios para a instituição, fazendo que o seu repositório institucional possa funcionar adequadamente, cumprindo seu papel de armazenar e disponibilizar o conteúdo acadêmico e instituição, com base na viabilidade econômica e operacional, diante das necessidades da UFES e nos benefícios da implantação do DSpace.

19. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

FABIO MASSANTI MEDINA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 02/12/2024 às 16:54:37.

ERIC ARANTES RIBEIRO

Integrante Técnico

FILIFE BRIGUIET PEREIRA

Membro da comissão de contratação

PAULO ALEXANDRE LOBATO

Autoridade competente



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PROTOCOLO DE ASSINATURA



O documento acima foi assinado digitalmente com senha eletrônica através do Protocolo Web, conforme Portaria UFES nº 1.269 de 30/08/2018, por
PAULO ALEXANDRE LOBATO - SIAPE 1835361
Superintendente de Tecnologia da Informação
Superintendência de Tecnologia da Informação - STI
Em 04/12/2024 às 23:22

Para verificar as assinaturas e visualizar o documento original acesse o link: <https://api-lepisma.prod.uks.ufes.br/arquivos-assinados/1046103?tipoArquivo=O>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PROTOCOLO DE ASSINATURA



O documento acima foi assinado digitalmente com senha eletrônica através do Protocolo Web, conforme Portaria UFES nº 1.269 de 30/08/2018, por
FILIPE BRIGUIET PEREIRA - SIAPE 2408165
Biblioteca Central - BC
Em 05/12/2024 às 08:29

Para verificar as assinaturas e visualizar o documento original acesse o link: <https://api-lepisma.prod.uks.ufes.br/arquivos-assinados/1046171?tipoArquivo=O>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PROTOCOLO DE ASSINATURA



O documento acima foi assinado digitalmente com senha eletrônica através do Protocolo Web, conforme Portaria UFES nº 1.269 de 30/08/2018, por
ERIC ARANTES RIBEIRO - SIAPE 1938415
Biblioteca Central - BC
Em 05/12/2024 às 11:45

Para verificar as assinaturas e visualizar o documento original acesse o link: <https://api-lepisma.prod.ukf.ufes.br/arquivos-assinados/1046379?tipoArquivo=O>

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Reach Solutions - Proposta Repositório Institucional - 2024.pdf (287.53 KB)
- Anexo II - Neki It - Proposta Repositório Institucional - 2024.pdf (128.15 KB)
- Anexo III - AVMB - Proposta Repositorio Institucional.pdf (966.49 KB)
- Anexo IV - Atrio Soluções de TI - Proposta Repositório Institucional - 2024.pdf (823.3 KB)
- Anexo V - Atrio - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE.pdf (291.08 KB)
- Anexo VI - AVMB - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE.pdf (270.88 KB)
- Anexo VII - Reach Solutions - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE.pdf (160.26 KB)
- Anexo VIII - NEKI IT - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE.pdf (1.27 MB)
- Anexo IX - Vertent - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE - Não respondido.pdf (93.48 KB)
- Anexo X - Digital Librarie - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE - Não respondido.pdf (93.09 KB)

**Anexo I - Reach Solutions - Proposta Repositório
Institucional - 2024.pdf**



Reach Solutions

A/C Fabio Massanti Medina, Universidade Federal do Espírito Santo

Proposta de Manutenção e Suporte do Repositório Institucional da UFES

A. Introdução

Esta proposta tem o objetivo principal de manter e suportar o repositório institucional da UFES. A manutenção e suporte do Repositório visa, dentre outros, atender a regulação do MEC - Artigo 45 da Portaria N° 315 de 4 de Abril de 2018. Na seção abaixo estão listadas as macro-atividades a serem realizadas remotamente.

B. Macro-atividades a serem desenvolvidas na manutenção

1. Manutenção e atualização constante dos softwares pré-requisitos do DSpace.
2. Manutenção e atualização constante do banco de dados em PostgreSQL.
3. Manutenção do DSpace.
4. Manutenção de rotinas batch do repositório.
5. Assinatura do serviço **Reach Data**, da Reach Solutions, que migra mensalmente os metadados dos trabalhos da instituição indexados na Scopus para o Repositório (mediante assinatura pela contratante da Scopus/Elsevier).
6. Ajustes no user interface (UI).
7. Ajustes na ficha do registro (ordem de campos, campos a serem exibidos, formato da apresentação).
8. Ajustes do resultado de pesquisa (campos para refinamento, ordem de campos, campos a serem exibidos).

Reach Solutions
Razão Social: Diego Ferreira Ucha LTDA
CNPJ 19.609.414/0001-40
Rua Itamiã, 129 bl 81 - Vila Mariana - São Paulo/SP - CEP 04120-100
Telefone: 11-971203968
www.reachsolutions.com.br

São Paulo, SP - 09/10/2024



Reach Solutions

A/C Fabio Massanti Medina, Universidade Federal do Espírito Santo

9. Ajustes em metadados para indexação de documentos.
10. Ajustes nos fluxos de depósito.
11. Apoio na adição de novos tipos de documentos para indexação no repositório.
12. Atuação nos alertas das plataformas de webmasters do Google e do Bing.
13. Suporte técnico para a equipe bibliotecária.
14. Apoio à equipe de TI da instituição na solução de dúvidas sobre o sistema DSpace instalado na instância.

C. Pré-requisitos

Acesso Root remoto aos servidores do projeto para manutenção e suporte das aplicações. Não contempla atualização da versão do DSpace.

D. Vigência

Propõe-se uma duração de 12 meses para a execução das atividades acima.

E. Valor

Propõe-se um valor mensal de R\$4.445,00 mensal, totalizando R\$53.340,00 em 12 meses. Esta proposta tem validade de 75 dias.

Reach Solutions
Razão Social: Diego Ferreira Ucha LTDA
CNPJ 19.609.414/0001-40
Rua Itamiã, 129 bl 81 - Vila Mariana - São Paulo/SP - CEP 04120-100
Telefone: 11-971203968
www.reachsolutions.com.br

São Paulo, SP - 09/10/2024

**Anexo II - Neki It - Proposta Repositório Institucional -
2024.pdf**



[Dspace] Suporte e Manutenção - Universidade Federal do Espírito Santo - UFES

Universidade Federal do Espírito Santo (UFES)

Campus Goiabeiras - Avenida Fernando Ferrari, 514,
Goiabeira, CNPJ: 32.479.123/0001-43
29.075-910 Vitória
Espírito Santo - Brasil

Fabio Massanti Medina

fabio.medina@ufes.br
+5527981330363

Referência: 20241009-105055352

Orçamento criado: 9 de Outubro de 2024

O orçamento expira em: 24 de Dezembro de
2024

Orçamento criado por: Thiago Souza

Gestor de Projetos (Precificador)

thiago.souza@neki-it.com.br

+5579999209364

Comentários de Thiago Souza

Informações adicionais do proponente:

Razão social: Action It Serviços de Informática - ME, **Nome Fantasia:** Neki, **CNPJ:** 22.806.341/0001-91

Produtos e serviços

Item e descrição	Quantidade	Preço unitário	Total
Suporte e Manutenção	12	R\$ 4.000,00	R\$ 48.000,00
	Subtotal Único		R\$ 48.000,00
		Total	R\$ 48.000,00

Termos de compra

Escopo de MANUTENÇÃO E SUPORTE:

1. Ajustes e correções da aplicação Dspace;
2. Ajustes e correções do banco de dados em PostgreSQL;
3. Ajustes e correções do índice de pesquisa no Apache Solr;
4. Ajustes e correções do DSpace versão 7.2;
5. Ajustes e correções de interface gráfica com a identidade da Universidade;
6. Esclarecimento de dúvidas;
7. Busca de solução para ocorrência de erros ou exceções identificáveis que ocorram nas aplicações;
8. Ajustes e correções da aplicação (desde que não acarretem alteração de código-fonte original);
9. Integrações com plataforma Google Analytics e outros sistemas de coleta de dados (Sucipira, OASIS.BR, Lattes, Orcid, desde que suportado);
10. Ativação de plugins disponíveis na versão instalada;
11. 1 (uma) atualização de versão maior/superior do software sob solicitação da CONTRATANTE;
12. Ajustes e correções do formulários de depósito;
13. Ajustes e correções dos metadados;
14. Ajustes e correções dos resultados de pesquisa e dos campos pesquisáveis;
15. Ajustes e correções das fichas dos registros com definição de campos e ordem de exibição;
16. Configuração e parametrização de entidades (Entidades Configuráveis) e suas associações;
17. Ajustes e correções do protocolo REST API e OAI-PMH;
18. Ajustes e correções de criptografia HTTPS e protocolo HTTP/2;
19. Transferência de conhecimento para equipe de bibliotecários e de TI da Universidade;
20. Controle de versão;
21. Volume de até 25 horas/mês.

Vigência:

12 meses

Dúvidas? Entre em contato comigo



Thiago Souza

Gestor de Projetos (Precificador)

thiago.souza@neki-it.com.br

+5579999209364

Neki (ACTION IT SERVIÇOS DE INFORMÁTICA-ME)

Afranio de Melo Franco 333/101A

Quitandinha

Petrópolis, RJ 25651-000

Brazil

Anexo III - AVMB - Proposta Repositorio Institucional.pdf

Santa Maria, 14 de outubro de 2022

Para:

Fabio Massanti

fabio.medina@ufes.br - (27) 98133-0363

Diretor da Biblioteca Central da UFES

Universidade Federal do Espírito Santo

CNPJ: 32.479.123/0001-43

Endereço: Universidade Federal do Espírito Santo - Campus Goiabeiras - Avenida
Fernando Ferrari, 514, Goiabeiras - Vitória - ES - CEP: 29.075-910

Assunto: Proposta de Serviços Dspace

Prezados

A AVMB Consultoria e Assessoria em Informática Ltda., cadastrada no SICAF sob no. 32208221, vem apresentar uma proposta de Serviços das ferramentas Archivematica e AtoM, conforme sua solicitação.

Ficamos a disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,

Roger Schardong

Roger Schardong
Gerente de Operações



Índice

1- A Empresa.....	3
História da AVMB.....	3
Quem somos	3
Nossa Missão.....	4
Nossa Visão	4
Nossos Valores	4
ALIANÇAS e PARCEIROS	4
CLIENTES	5
2- Conhecimentos Tecnológicos.....	6
Serviços oferecidos aos clientes de preservação de documentos:	6
3- Proposta nº: 2308/2024	8
Validade da Proposta	8



1- A Empresa

História da AVMB

A dedicação dos seus líderes no desenvolvimento de software para instituições públicas, de ensino e prefeituras, desde a década de 70, permitiu que em 2009, fundassem a AVMB.

AVMB é a união da experiência, conhecimento e inovação em tecnologia da informação.

Quem somos

Somos uma empresa especializada em sistemas integrados para órgãos e instituições públicas e ferramentas de gestão para os setores público e privado.

Oferecemos desenvolvimento de sistemas, serviços de implantação, manutenção, customização, parametrização, migração, suporte de infraestrutura, armazenamento, help desk, consultoria técnica, de negócios e treinamento. Viabilizamos a interoperabilidade de sistemas.

A AVMB tem como base de suas atividades a agilidade em fornecer respostas adequadas, com foco nas necessidades do mercado, sempre procurando se antecipar às exigências dos clientes. Isso só é possível, pois contamos com um time de profissionais dinâmicos e com ideias inovadoras.

Em nossa fábrica, possuímos equipes de suporte a infraestrutura, implantação, call center, treinamento, parametrizações, customizações e testes, a diversos Sistemas de Integrados de Gestão (**Enterprise Resource Planning – ERP**) além disso, desenvolvemos as ferramentas **ASTEN Processos**, com a finalidade de automatizar processos utilizando notações BPMN; **ASTEN Indicadores**, voltado para gestão das instituições por meio de interfaces gráficas, que auxiliam na tomada de decisões e **ASTEN Patrimônio** para automação de inventários patrimoniais. Atualmente estamos trabalhando com um novo projeto sobre preservação de documentos denominado de **ASTEN Arquivamento** utilizando produtos de uma empresa Canadense Artefactual, os produtos são Arquivemática e AtoM.

Um perfil técnico de alto nível como premissa é o diferencial que nos credencia à prestação de serviços com uma estratégia de atuação a nível nacional. Essa atuação é o resultado concreto da capacidade de atendermos clientes em todo o Brasil.

O principal complemento de toda a estratégia, agilidade, capacidade e confiança é nossa predisposição em acreditar e investir nas novas tecnologias e capacitação de nosso time.

Para os clientes, a certeza da melhor solução! Para nós, a afirmação de nossas conquistas.

Nossa Missão



Oferecer soluções integradas e tecnologias inovadoras, com o objetivo de modernizar a administração pública e privada.

Nossa Visão

“Ser reconhecida como referência para modernização da gestão pública e privada, com soluções inovadoras que agregam tecnologia”.

Nossos Valores

- ✓ *Satisfação de clientes, colaboradores e sócios*
- ✓ *Qualidade e Produtividade*
- ✓ *Compromisso com resultados*
- ✓ *Tecnologia e inovação*

Para cumprir o compromisso com este posicionamento, os passos da AVMB estão relacionados a um investimento crescente na profissionalização e capacitação de seu corpo técnico e comercial, com foco no desenvolvimento de projetos inovadores e que tragam resultados efetivos e positivos aos nossos clientes.

ALIANÇAS e PARCEIROS

Com o objetivo de atender cada vez melhor nossos clientes, foi inevitável o investimento na construção de parcerias direto com outros fabricantes de software, permitindo o oferecimento de soluções completas e atuais, com a formação e especialização de vários profissionais. Essa parceria tem viabilizado aos nossos clientes a prestação de serviços de qualidade por menor custo.

UFSM - Universidade Federal de Santa Maria (RS) para implantação, suporte, manutenção, call center e outras atividades do **Sistema de Informações para o Ensino – SIE-UFSM**;

UFRN - Universidade Federal do Rio Grande do Norte, para implantação, suporte, call center, manutenção e outras atividades dos **Sistemas Institucionais Integrados de Gestão – SIG-UFRN**;

FATEC - Fundação de Apoio à Tecnologia - para implantação, suporte, call center, manutenção e outras atividades do **Sistema de Informações Municipais – SIM**.

APL Centro Software - integrante do comitê gestor do APL - Arranjo Produtivo Local na área de Tecnologia da Informação da Região Sul do RGS .

APL Polo de Defesa - integrante do APL - Arranjo Produtivo Local na área de Defesa composto pelas Instituições de Ensino e Pesquisa, Forças Armadas e Empresários.

Parque Tecnológico - Associados ao Parque Tecnológico de Santa Maria.

AGITTEC - Agência de Inovação e Transferência de Tecnologia – UFSM.



Empresa Canadense desenvolvedora dos softwares Archivemática e AtoM na área de preservação de documentos.



PUCPR – Pontifícia Universidade Católica do Paraná. Interoperabilidade com o Sistema de gestão de Biblioteca - Pergamum.

Para maiores informações acesse: WWW.AVMB.COM.BR

CLIENTES

A busca do reconhecimento através da qualidade na prestação de serviços tem sido o foco e a determinação da empresa. Este reconhecimento nos permite apresentarmos as nossas soluções de produtos e serviços em todas as organizações, respaldados por todos os nossos clientes.



Mapa de Clientes SIM, SIE-UFSM, SIG-UFRN e ASTEN



Conforme sua solicitação, informamos que atualmente mantemos contrato com a Câmara de Deputados Federal e Senado para executar instalação, suporte e manutenção dos softwares Archivematica, AtoM e Dspace.

2- Conhecimentos Tecnológicos

Constituída por colaboradores com sólidos conhecimentos em redes, sistemas de computação, análise, programação e design. A experiência dos profissionais da AVMB permite utilizar em projetos,



atendimentos, desenvolvimento e suporte, metodologias para condução de projetos, garantindo assim redução de custo e uma alta qualidade no produto.

A AVMB oferece soluções na área de gestão para Instituições Públicas e Privadas. Além do software, disponibiliza um suporte altamente especializado à Instituição para a utilização do sistema.

Nossas soluções possibilitam:

- Redução de custos administrativos, tempo, informações duplicadas e burocracia.
- Aumento da arrecadação.
- Facilidade na Gestão, pela integração e controle de processos e geração de indicadores.
- Adaptação do sistema às necessidades da Instituição.
- Geração automática e eficiente de gráficos, tabelas, relatórios e demais arquivos legais.
- Baixíssimo investimento em hardware na implantação do sistema.
- Segurança e confiabilidade dos dados, facilitando auditorias da Instituição.
- Diversos serviços e funcionalidades disponível via WEB.
- Satisfação da comunidade, pela eficiência no atendimento.



Serviços oferecidos aos clientes de preservação de documentos:

Diagnóstico e Projeto: Realizar diagnóstico Arquivísticos e de TI, buscando: Avaliação de capacidade, planejamento de repositórios Arquivísticos de acordo com a Resolução nº 43 do Conarq (RDC-Arq), requisitos de Gestão Documental (para SIGADs), preservação digital e planejamento do fluxo de trabalho de acesso, documentos de estratégia, casos de negócios, escopo de projeto, projetos-piloto.

Desenvolvimento de software: Análise de requisitos e documentação, arquitetura e design de aplicativos, codificação, QA, AtoM *theming*, implantação, documentação técnica e de usuário. Busca atender necessidades específicas do órgão ou unidade, visando atender Requisitos Arquivísticos e a realidade brasileira e adequação à legislação e Classificação e Avaliação Arquivística, obedecendo as Portarias do Conarq sobre o Código de Classificação e Tabela de Temporalidade das Atividades Meio e Fim.

Migração de dados: Apresentam-se duas Modalidades. 1) Migração de versões legadas do ICA-AtoM ou AtoM, instalando a última versão da Plataforma Arquivística de Descrição Difusão e Acesso e migrando os dados da plataforma anterior e adequando os devidos ajustes; 2) Importação e migração de qualquer outra base de dados, ainda acessível, seja Access, MicroIstis, WinIstis, DBase, SQL LIKES, etc., para o AtoM em sua última versão, inclusive com a adequação de Metadados que tenham sido utilizados não compatíveis com os Metadados atuais da Norma Internacional de Descrição Arquivística,



a ISAD(G), no Brasil a NOBRADE, neste caso envolvendo o estudo de equivalência de metadados entre normas e campos obsoletos

Hospedagem: Oferecimento do AtoM e Dspace em Nuvem, através da Tecnologia SaaS - Software como serviço: Compreende a hospedagem de serviços completos do AtoM, em sua última versão, incluindo hospedagem remota, backup de dados, suporte técnico, atualizações de software, atualizações de software Archivematica, AtoM e Dspace. A cada nova versão que seja liberada pela Artefactual, a plataforma é atualizada, migrada e disponibilizada para o cliente de forma transparente.

Recolhimento de Documentos Digitais ou Digitalização para o RDC-Arq (Arquivo Permanente Digital) via Pacotes OAIS SIP: Constitui-se de diagnóstico Arquivísticos, preparação dos Documentos, Elaboração do Termo de Recolhimento, tramitação para aprovação interna pela área Arquivística da contratante, preparação dos Pacotes OAIS SIP com os Objetos Digitais e os Metadados de Descrição Arquivística (26 elementos da ISAD(G) e consideração à NOBRADE do CONARQ), e posterior admissão ao Repositório Arquivísticos Digital Archivematica (RDC-Arq) gerando o Pacote OAIS AIP.

Instalação: Instalação em computadores locais dos softwares Archivematica, AtoM e Dspace, seja em ambiente computacional físico ou virtualizado, assim como a instalação feita via remota conforme instruções da contratada de credenciais de acesso.

Suporte técnico: Suporte técnico on-line, patches de software e atualizações Archivematica, AtoM e Dspace.

Treinamento: Podendo ser on-line ou treinamento presencial.

3- Proposta nº: 2308/2024

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Modelagem, customização, configuração, consultoria, treinamento, manutenção, suporte técnico do repositório institucional por meio de solução (DSPACE) – 25 horas mensais	12 meses	R\$ 7.360,00	R\$ 88.320,00
TOTAL				R\$ 88.320,00

Prazo de instalação por ambiente: 10 dias.



Validade da Proposta

A presente proposta é válida por 75 dias.





proposta dspace UFES

Data e Hora de Criação: 13/10/2024 às 22:37:23

Documentos que originaram esse envelope:

- proposta dspace UFES.pdf (Arquivo PDF) - 8 página(s)



Hashs únicas referente à esse envelope de documentos

[SHA256]: 62aab140827d643c5645d2f3bea8bdc17dd3dbf3e9f4b4ee243dfaa0706c118

[SHA512]: 033ac15c48472abc05dfeff3879c183a6c8d7b1e5b8f9bc8ae1d590c6258b2705c142f81b937345741c3bc3f3e3dd5abdb2285cdf965ba76c258db42e372370a

Lista de assinaturas solicitadas e associadas à esse envelope



ASSINADO - Roger@avmb.com.br (roger@avmb.com.br)

Data/Hora: 14/10/2024 - 09:02:10, IP: 177.104.97.70, Geolocalização: [-29.700915, -53.755904]

[SHA256]: 087c453ab923b95dbd8c3ecec5fefbafd1d9e32fc23aae424d0ca7e79464f14

Roger Scharding

Histórico de eventos registrados neste envelope

14/10/2024 09:02:10 - Envelope finalizado por roger@avmb.com.br, IP 177.104.97.70

14/10/2024 09:02:10 - Assinatura realizada por roger@avmb.com.br, IP 177.104.97.70

13/10/2024 22:50:12 - Envelope registrado na Blockchain por roger@avmb.com.br, IP 177.104.97.70

13/10/2024 22:50:10 - Envelope encaminhado para assinaturas por roger@avmb.com.br, IP 177.104.97.70

13/10/2024 22:37:27 - Envelope criado por roger@avmb.com.br, IP 177.104.97.70

**Anexo IV - Atrio Soluções de TI - Proposta Repositório
Institucional - 2024.pdf**



Proposta de Prestação de Serviços de
Consultoria em DSpace

Proposta_089_2024_V03

Universidade Federal do Espírito Santo



www.atrioti.com.br



A EMPRESA

A ÁTRIO TI é uma empresa especialista na venda e implementação de soluções para ambientes de alto desempenho.

Em parceria com líderes de mercado oferecemos aos nossos clientes produtos e serviços de Infraestrutura, Bancos de Dados e Middleware.

Servidores otimizados, storages de alto desempenho, soluções de virtualização, monitoramento e segurança completam o nosso portfólio.

SERVIÇOS

Infraestrutura & Segurança

- Projeto de implementação de solução de gerenciamento de dados e informação - Backup / Restore, Replicação, Deduplicação e Archive.
- Serviços de instalação, configuração e tuning de sistemas operacionais Red Hat Enterprise Linux e ambientes de virtualização.

Implementação de soluções open source com tecnologia Red Hat

- Automação de processos (Red Hat Ansible Automation Platform)
- Plataforma para desenvolver e implantar aplicativos Java™ EE (Red Hat JBoss Enterprise Application Platform)
- Orquestração de containers (Red Hat OpenShift)

PRODUTOS

Venda de licenças de uso, subscrições e treinamento de grandes players de tecnologia.



Rio de Janeiro, 16 de outubro de 2024

À Universidade Federal do Espírito Santo

Contato: Fabio Massanti Medina
Diretor da Biblioteca Central da UFES
E-mail: fabio.medina@ufes.br



A **ÁTRIO** tem como missão prover soluções altamente especializadas que suportem as operações de nossos clientes, através de processos sustentáveis e eficientes.

A proposta a seguir, refere-se à prestação de **serviços de consultoria em DSpace**.

Agradecemos a oportunidade de apresentarmos a nossa proposta e nos colocamos a sua inteira disposição para eventuais esclarecimentos.

Atenciosamente,




www.atrioti.com.br
www.atrioti.com

Valter Ribeiro | Diretor



+55 (21) 98845-4256



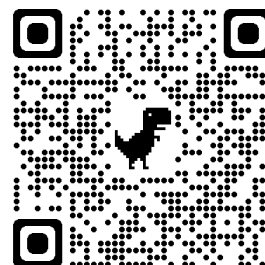
+55 (24) 2231-7800



valter.ribeiro@atrioti.com.br



valter.ribeiro@atrioti.com



Índice

1	Escopo Manutenção e Suporte.....	3
2	Condições Comerciais	4
2.1	Preço - Implantação/Suporte.....	4
2.2	Preço – Suporte Mensal.....	4
3	Dados da empresa prestadora do serviço	4
4	Validade	4

1 Escopo Manutenção e Suporte

- Ajustes e correções da aplicação Dspace;
- Ajustes e correções do banco de dados em PostgreSQL;
- Ajustes e correções do índice de pesquisa no Apache Solr;
- Ajustes e correções do DSpace versão 7;
- Ajustes e correções de interface gráfica com a identidade da Universidade;
- Esclarecimento de dúvidas;
- Busca de solução para ocorrência de erros ou exceções identificáveis que ocorram nas aplicações;
- Ajustes e correções da aplicação (desde que não acarretem alteração de código-fonte original);
- Integrações com plataforma Google Analytics;
- Ativação de plugins disponíveis na versão instalada;
- 1 (uma) atualização de versão maior/superior do software sob solicitação da CONTRATANTE;
- Ajustes e correções do formulários de depósito;
- Ajustes e correções dos metadados;
- Ajustes e correções dos resultados de pesquisa e dos campos pesquisáveis;
- Ajustes e correções das fichas dos registros com definição de campos e ordem de exibição;
- Configuração e parametrização de entidades (Entidades Configuráveis) e suas associações;
- Ajustes e correções do protocolo REST API e OAI-PMH;
- Ajustes e correções de criptografia HTTPS e protocolo HTTP/2 no servidor Web da instância nova;
- Capacitação para equipe de bibliotecários;
- Controle de versão.

2 Condições Comerciais

2.1 Preço - Implantação/Suporte

Período: 6 primeiros meses

Valor Mensal: R\$ 6.100,00/mês

Valor Total: R\$ 36.600,00

2.2 Preço – Suporte Mensal

Período: 6 últimos meses

Valor Mensal: R\$ 4.850,00/mês

Valor Total: R\$ 29.100,00

3 Dados da empresa prestadora do serviço

RAZÃO SOCIAL: ÁTRIO CENTRAL INFORMÁTICA LTDA

ENDEREÇO: Av Gal Marciano Magalhães, 1171 casa 4 CEP: 25630-025

BAIRRO: Morin CIDADE: Petrópolis UF: RJ

CNPJ: 16.774.480/0001-88 INSCRIÇÃO MUNICIPAL: 84.936

4 Validade

O prazo de validade desta proposta é 75 (setenta e cinco) dias. Ao término de sua validade, uma nova proposta deverá ser solicitada pelo Cliente, podendo haver alterações no prazo e preços aqui apresentados.

Anexo V - Atrio - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE.pdf



Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

Solicitação de cotação de preços Serviços Repositório Digital DSPACE

5 mensagens

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

9 de outubro de 2024 às 08:00

Para: Valter Gomes da Cunha Ribeiro <valter.ribeiro@atrioti.com.br>

Bom dia,

Espero que esteja bem.

Solicitamos, por gentileza, envio de proposta de execução de serviços de customização, manutenção, suporte técnico, treinamento do software DSpace para repositório digital da Ufes, conforme a descrição dos serviços no arquivo anexo.

Atenciosamente,

--

Fabio Massanti Medina
Diretor da Biblioteca Central da UFES **Cotacao_DSPACE_-_Atrio_Tecnologia_da_Informacao_assinado.pdf**
1856K**Valter Gomes da Cunha Ribeiro** <valter.ribeiro@atrioti.com.br>

15 de outubro de 2024 às 18:25

Para: Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

Boa tarde Fabio

Segue proposta solicitada.

Att


—



Valter Ribeiro | Diretor
Tel: +55 (24) 3302-3006
Cel: +55 (21) 99777-1348
valter.ribeiro@atrioti.com.br



[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Proposta_089_2024_V02.pdf**
803K**Fabio Massanti Medina** <fabio.medina@ufes.br>

16 de outubro de 2024 às 08:00

Para: Valter Gomes da Cunha Ribeiro <valter.ribeiro@atrioti.com.br>

Bom dia,

Prezado Valter, tudo bem?

Agradecemos o envio da proposta, no entanto solicitamos que atualize a data do orçamento, pois este que enviou é de 10 de julho de 2024, e a validade é de 60 dias. Então essa proposta já expirou.

Pedimos ainda que ajuste o escopo da proposta, uma vez que estamos solicitando a execução do serviço com todo durante 12 meses na seguinte configuração:

Modelagem, customização, configuração, consultoria, treinamento, manutenção e suporte técnico do Repositório Institucional por meio de solução SPACE, com a execução de serviços por 25h/mês.

E pedimos ainda a validade da proposta de 75 dias.

Dessa forma, humildemente solicitamos o ajuste dessas informações e o reenvio da proposta.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Valter Gomes da Cunha Ribeiro <valter.ribeiro@atrioti.com.br>
Para: Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Cc: Comercial ÁTRIO TI <comercial@atrioti.com.br>

16 de outubro de 2024 às 09:26

Bom dia Fábio

A Mariane vai lhe enviar a proposta atualizada.

Att

ÁTRIO TI

Valter Ribeiro | Diretor

Cel: +55 (21) 99777-1348 valter.ribeiro@atrioti.com.br

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Mariane de Oliveira <mariane.oliveira@atrioti.com.br>

16 de outubro de 2024 às 09:39

Para: Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

Cc: Comercial ÁTRIO TI <comercial@atrioti.com.br>, Valter Gomes da Cunha Ribeiro <valter.ribeiro@atrioti.com.br>

Bom dia, Fabio.

Conforme solicitado, segue em anexo a proposta atualizada para sua apreciação.

Att

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

—




Mariane Oliveira | Comercial

Tel: +55 (24) 3302-3006

Cel: +55 (21) 9739-57339

mariane.oliveira@atrioti.com.br

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Proposta_089_2024_V03.pdf**
824K

Anexo VI - AVMB - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE.pdf



Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

Solicitação de proposta de serviços de Repositório Digital com DSPACE

3 mensagens

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

9 de outubro de 2024 às 08:00

Para: contato@avmb.com.br, Alisson Fernando Sehn <alisson@avmb.com.br>


Bom dia,

Espero que esteja bem.

Solicitamos, por gentileza, envio de proposta de execução de serviços de customização, manutenção, suporte técnico, treinamento do software DSpace para repositório digital da Ufes, conforme a descrição dos serviços no arquivo anexo.

Atenciosamente,

--
Fabio Massanti Medina
Diretor da Biblioteca Central da UFES

 **Cotacao_DSPACE_-_AVMB_Solucoes_em_Ti_assinado.pdf**
1855K

Roger Schardong <roger@avmb.com.br>

14 de outubro de 2024 às 09:05

Para: fabio.medina@ufes.br

Bom dia Fabio, tudo bem?

Conforme solicitado segue, em anexo, a proposta comercial para os serviços especializados de manutenção no Dspace.

Qualquer dúvida, estamos à disposição.

Abraço.



Roger Schardong
Gerente de Operações
(55) 3025-5592
www.avmb.com.br



----- Mensagem encaminhada -----

De: **Fabio Massanti Medina** <fabio.medina@ufes.br>

Data: qua., 9 de out. de 2024 às 08:00

Assunto: Solicitação de proposta de serviços de Repositório Digital com DSPACE

Para: <contato@avmb.com.br>, Alisson Fernando Sehn <alisson@avmb.com.br>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **proposta dspace UFES_Assinada.pdf**
967K

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

14 de outubro de 2024 às 09:21

Para: Roger Schardong <roger@avmb.com.br>

Bom dia,

Prezado Roger, tudo bem?

Acuso o recebimento da proposta.

17/10/2024, 21:21

E-mail de Universidade Federal do Espírito Santo - Solicitação de proposta de serviços de Repositório Digital com DSPACE

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Anexo VII - Reach Solutions - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE.pdf



Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

Solicitação de proposta serviços de Repositório Digital DSPACE

5 mensagens

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Para: Diego Ucha <diegoucha@reachsolutions.com.br>

9 de outubro de 2024 às 08:00

Bom dia,

Espero que esteja bem.

Solicitamos, por gentileza, envio de proposta de execução de serviços de customização, manutenção, suporte técnico, treinamento do software DSpace para repositório digital da Ufes, conforme a descrição dos serviços no arquivo anexo.

Atenciosamente,

--

Fabio Massanti Medina
Diretor da Biblioteca Central da UFES

 **Cotacao_DSPACE_-_ReachSolutions_assinado.pdf**
1846K

Diego Ucha <diegoucha@reachsolutions.com.br>
Para: Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

9 de outubro de 2024 às 11:30

Olá Fabio,

Tudo bem?

Segue anexa a proposta conforme combinado.

Espero que consigamos trabalhar juntos!

Abraços,



Reach Solutions

Diego Ucha | Founder

e: diegoucha@reachsolutions.com.br

w: www.reachsolutions.com.br

---- On Wed, 09 Oct 2024 08:00:00 -0300 **Fabio Massanti Medina** <fabio.medina@ufes.br> wrote ----

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Proposta UFES - Repositório Institucional - 2024.pdf**
288K

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Para: Diego Ucha <diegoucha@reachsolutions.com.br>

9 de outubro de 2024 às 19:29

Boa noite,

Prezado Diego, tudo bem?

Confirmo o recebimento da proposta. No entanto solicitamos o envio de orçamento com prazo de validade de 75 dias, de forma a passarmos por todos os trâmites burocráticos sem que a proposta vencesse.

É possível refazer a proposta com este prazo?

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Diego Ucha <diegoucha@reachsolutions.com.br>
Para: Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

10 de outubro de 2024 às 09:04

Olá Fabio,

Tudo bem?

É possível sim, segue anexa, que tal?

Abrços,



Reach Solutions

Diego Ucha | Founder

e: diegoucha@reachsolutions.com.br

w: www.reachsolutions.com.br

---- On Wed, 09 Oct 2024 19:27:40 -0300 **Fabio Massanti Medina** <fabio.medina@ufes.br> wrote ----

[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Proposta UFES - Repositório Institucional - 2024.pdf**
288K

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Para: Diego Ucha <diegoucha@reachsolutions.com.br>

10 de outubro de 2024 às 09:09

Bom dia,

Perfeito, vou seguir com os trâmites.

Obrigado

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Anexo VIII - NEKI IT - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE.pdf



Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

Solicitação de cotação de preços DSPACE

7 mensagens

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Para: Thiago Souza <thiago.souza@neki-it.com.br>

9 de outubro de 2024 às 08:00

Bom dia,


Espero que esteja bem.

Solicitamos, por gentileza, envio de proposta de execução de serviços de customização, manutenção, suporte técnico, treinamento do software DSpace para repositório digital da Ufes, conforme a descrição dos serviços no arquivo anexo.

Atenciosamente,

--

Fabio Massanti Medina
Diretor da Biblioteca Central da UFES

 **Cotacao_DSPACE_-_NEKI_IT_assinado.pdf**
1856K

Thiago Souza <thiago.souza@neki-it.com.br>
Para: Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Cc: Tiago Ferreira <tiago.ferreira@neki-it.com.br>

9 de outubro de 2024 às 11:16

Prezado Fábio, bom dia!
Espero que esteja bem.

Conforme solicitado, em anexo envio o orçamento solicitado.

Se precisar de mais alguma informação, estou à disposição.

Atenciosamente,



Thiago Souza
GERENTE DE PROJETOS

 www.neki-it.com.br  +55 (24) 2237-1839



[Texto das mensagens anteriores oculto]

 **Suporte_e_Manutencao_-_Universidade_Federal_do_Espirito_Santo_-_UFES_assinado.pdf**
157K

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Para: Thiago Souza <thiago.souza@neki-it.com.br>

9 de outubro de 2024 às 19:26

Boa noite,

Prezado Thiago, tudo bem?

Confirmo o recebimento da proposta. No entanto, na solicitação pedimos que a validade do orçamento fosse de 75 dias.

É possível refazer o orçamento ajustando esse prazo.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Thiago Souza <thiago.souza@neki-it.com.br>
Para: Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Cc: Tiago Ferreira <tiago.ferreira@neki-it.com.br>

10 de outubro de 2024 às 08:00

Prezado Fábio, bom dia!

A validade da proposta foi ajustada para 75 dias. O link de acesso é o mesmo enviado anteriormente.

Atenciosamente,



Thiago Souza

GERENTE DE PROJETOS

www.neki-it.com.br +55 (24) 2237-1839



[Texto das mensagens anteriores oculto]

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Para: Thiago Souza <thiago.souza@neki-it.com.br>
Cc: Tiago Ferreira <tiago.ferreira@neki-it.com.br>

10 de outubro de 2024 às 08:58

Bom dia,

Thiago, tudo bem?

Diferente dos e-mails anteriores, a proposta não veio por link, você enviou o arquivo PDF. Se puder me enviar o link eu baixo o arquivo.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Thiago Souza <thiago.souza@neki-it.com.br>
Para: Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Cc: Tiago Ferreira <tiago.ferreira@neki-it.com.br>

10 de outubro de 2024 às 09:04

Bom dia Fábio,
Tudo bem sim e você?

Segue em anexo a proposta. O link de acesso a proposta, é o mesmo já enviado anteriormente.

Atenciosamente,



Thiago Souza

GERENTE DE PROJETOS

www.neki-it.com.br +55 (24) 2237-1839



[Texto das mensagens anteriores oculto]



[Dspace] Suporte e Manutenção - Universidade Federal do Espírito Santo - UFES (1).pdf
129K

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Para: Thiago Souza <thiago.souza@neki-it.com.br>

10 de outubro de 2024 às 09:10

Bom dia,

Obrigado pelo retorno.

Está tudo ok, vou dar seguimento.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Anexo IX - Vertent - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE - Não respondido.pdf



Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

Solicitação de cotação de preços de serviço de Repositório Digital por meio do DSPACE

1 mensagem

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Para: info@vertent.net

9 de outubro de 2024 às 08:00

Bom dia,

Espero que esteja bem.

Solicitamos, por gentileza, envio de proposta de execução de serviços de customização, manutenção, suporte técnico, treinamento do software DSpace para repositório digital da Ufes, conforme a descrição dos serviços no arquivo anexo.

Atenciosamente,

--

Fabio Massanti Medina
Diretor da Biblioteca Central da UFES



Cotacao_DSPACE_-_Vertent_Digital_assinado.pdf
1839K

Anexo X - Digital Librarie - Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE - Não respondido.pdf



Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>

Cotação de preços para serviços de repositório com DSPACE

1 mensagem

Fabio Massanti Medina <fabio.medina@ufes.br>
Para: faleconosco@digitallibraries.com.br

9 de outubro de 2024 às 08:00

Bom dia,

Espero que esteja bem.

Solicitamos, por gentileza, envio de proposta de execução de serviços de customização, manutenção, suporte técnico, treinamento do software DSpace para repositório digital da Ufes, conforme a descrição dos serviços no arquivo anexo.

Atenciosamente,

--

Fabio Massanti Medina
Diretor da Biblioteca Central da UFES



Cotacao_DSPACE_-_Digital_Libraries_assinado.pdf
1865K



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PROTOCOLO DE ASSINATURA



O documento acima foi assinado digitalmente com senha eletrônica através do Protocolo Web, conforme Portaria UFES nº 1.269 de 30/08/2018, por
PAULO ALEXANDRE LOBATO - SIAPE 1835361
Superintendente de Tecnologia da Informação
Superintendência de Tecnologia da Informação - STI
Em 16/11/2024 às 08:37

Para verificar as assinaturas e visualizar o documento original acesse o link: <https://api-lepisma.prod.uks.ufes.br/arquivos-assinados/1033160?tipoArquivo=O>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PROTOCOLO DE ASSINATURA



O documento acima foi assinado digitalmente com senha eletrônica através do Protocolo Web, conforme Portaria UFES nº 1.269 de 30/08/2018, por
FILIPE BRIGUIET PEREIRA - SIAPE 2408165
Biblioteca Central - BC
Em 18/11/2024 às 11:37

Para verificar as assinaturas e visualizar o documento original acesse o link: <https://api-lepisma.prod.uks.ufes.br/arquivos-assinados/1033746?tipoArquivo=O>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PROTOCOLO DE ASSINATURA



O documento acima foi assinado digitalmente com senha eletrônica através do Protocolo Web, conforme Portaria UFES nº 1.269 de 30/08/2018, por
ERIC ARANTES RIBEIRO - SIAPE 1938415
Biblioteca Central - BC
Em 18/11/2024 às 13:05

Para verificar as assinaturas e visualizar o documento original acesse o link: <https://api-lepisma.prod.ukf.ufes.br/arquivos-assinados/1033850?tipoArquivo=O>