

Estudo Técnico Preliminar 299/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23068.034895/2024-82

2. Descrição da necessidade

Contratação de serviços de revisão e diagramação, projeto gráfico e capa. A Editora Universitária – Edufes, órgão suplementar da Reitoria desde 28 de junho de 2018, conforme a decisão do Consuni expressa na Resolução n. 10/2018, desempenha um papel crucial na disseminação do conhecimento e no fortalecimento da produção acadêmica na Universidade Federal do Espírito Santo (Ufes). A Editora é responsável pela publicação de livros que atendem a diversas finalidades, como a divulgação e circulação de saberes, o incremento da produção científica de docentes e discentes, a qualificação dos Programas de Pós-Graduação na Capes, e a ampliação do acervo da Editora e da Livraria. Atualmente, a Editora enfrenta um desafio significativo devido à alta demanda por publicações, tanto impressas quanto digitais, de livros didáticos e acadêmicos.

Essa demanda gera um volume de trabalho em revisão e diagramação que excede a capacidade operacional do corpo técnico existente na Edufes. Além disso, outros órgãos da Ufes, especialmente os Programas de Pós-Graduação com suas revistas científicas, também necessitam de serviços de revisão e diagramação de textos para a publicação de artigos e manuais.

A falta de recursos humanos suficientes para atender a essa demanda tem causado atrasos e comprometido a qualidade das publicações. A contratação de uma empresa especializada em revisão e diagramação de textos torna-se, portanto, essencial para suprir a demanda existente e garantir que as publicações da Ufes mantenham os padrões de qualidade exigidos.

Com essa contratação, almeja-se resolver o problema da sobrecarga de trabalho da equipe atual, assegurar a continuidade e a qualidade das publicações acadêmicas, e atender de forma adequada as necessidades dos demais órgãos da Universidade.

Essa necessidade se insere no contexto da Lei nº 14.133/2021, que regulamenta as normas gerais de licitação e contratação para a Administração Pública, e no Decreto nº 7.892/2013, que regula o Sistema de Registro de Preços. A contratação proposta, além de necessária, é estratégica, permitindo maior flexibilidade e adequação ao fluxo de trabalho da Editora e dos demais setores da Ufes, e garantindo que as demandas sejam atendidas de forma eficiente e em conformidade com os padrões legais vigentes.

Os serviços são considerados “comuns”, pois se enquadram na classificação nos termos do parágrafo único do art. 1º da Lei nº 10.520/2002: “Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.”

Conforme o inciso I do art. 3º do Decreto nº 11.462/2023, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços (SRP), opta-se por esse mecanismo para a contratação de serviços de revisão, diagramação, projeto gráfico e capa, pois tais serviços são passíveis de padronização e possuem uma demanda contínua. A contratação desses serviços através do SRP permitirá à Editora Universitária – Edufes suprir de maneira estratégica e eficiente as necessidades de revisão e diagramação de publicações acadêmicas, que são constantes e recorrentes, tanto para atender à própria Edufes quanto para os demais órgãos da Ufes. Assim, o SRP possibilitará uma melhor gestão e alocação de recursos, garantindo a manutenção da qualidade das publicações e o cumprimento das normas de contratação pública vigentes.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Editora Universitária - Edufes	WILBERTH CLAYTHON FERREIRA SALGUEIRO

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Para a contratação de serviços de revisão, diagramação, projeto gráfico e capa de textos pela Editora Universitária – Edufes, devem ser observados os seguintes requisitos indispensáveis:

- **Custo:** A empresa deve atender aos princípios de eficiência e economicidade, oferecendo a melhor relação entre custo e benefício para a Universidade.
- **Disponibilidade no Mercado:** A solução deve estar amplamente disponível no mercado e ser capaz de atender às necessidades da Universidade dentro dos prazos estabelecidos.
- **Adequabilidade às Necessidades:** A solução contratada deve ser adequada para atender à demanda da Universidade, garantindo que os serviços sejam entregues conforme os requisitos estabelecidos.
- **Confidencialidade:** A empresa deve assegurar a confidencialidade dos materiais fornecidos, com um canal de comunicação seguro entre as partes.
- **Qualidade Técnica:**
 - **Revisão:** Textos revisados devem seguir as normas gramaticais vigentes e o estilo acadêmico-científico, com profissionais formados em áreas como Letras ou Linguística.
 - **Diagramação:** A diagramação deve garantir qualidade visual e adequação para formatos impressos e digitais, com portfólio comprovado de publicações acadêmicas.
- **Padrões de Qualidade:**
 - Provas de revisão e diagramação devem ser submetidas à aprovação da Editora, assegurando conformidade com as diretrizes estabelecidas.

Não são necessários requisitos como espaço para armazenamento de pertences dos trabalhadores, liberação específica da Prefeitura Municipal, ou acompanhamento dos serviços pela Polícia Federal, uma vez que todos os serviços serão prestados fora das dependências da Universidade, sem qualquer intervenção no campus.

Esses requisitos são essenciais para garantir que a contratação atenda às necessidades da Edufes, com foco na qualidade, eficiência e adequação dos serviços prestados.

5. Levantamento de Mercado

Diante da necessidade de setores da Ufes em contratar serviços de revisão e diagramação de livros, manuais, textos e artigos para publicação, e considerando que a Universidade não dispõe internamente de profissionais especializados ou de outras opções para suprir essa demanda, foi realizada uma prospecção e análise das alternativas disponíveis no mercado.

Esse levantamento incluiu:

a) **Análise de Contratações Similares:** Foram consideradas contratações similares realizadas por outros órgãos e entidades, com o objetivo de identificar metodologias, tecnologias ou inovações que pudessem melhor atender às necessidades da Edufes. Observou-se que a contratação de serviços de revisão e diagramação através de editoras ou empresas especializadas é uma prática comum e eficaz, amplamente adotada por outras instituições com necessidades semelhantes.

b) **Consulta ao Mercado:** Foi realizada uma consulta ao mercado, incluindo diálogos com potenciais fornecedores, para coleta de informações e contribuições. Essa interação permitiu identificar que há disponibilidade de soluções no mercado que podem atender de forma eficiente às necessidades da Ufes.

Após essa análise, concluiu-se que a solução mais viável para atender à demanda da Edufes e de outros setores da Universidade é a contratação dos serviços de uma editora ou de uma empresa especializada em revisão e diagramação de textos. Essa prática já foi adotada anteriormente tanto pela própria Ufes quanto por outros órgãos e entidades, com resultados positivos.

As soluções anteriormente adotadas incluem:

- **Fornecimento de Mão de Obra Especializada:** Contratação de profissionais qualificados para executar a revisão e diagramação de textos, atendendo à demanda interna de forma temporária ou contínua.

- **Contratação de Empresa Especializada:** Acordo com empresas que oferecem serviços completos de revisão e diagramação de livros, manuais, textos e artigos para publicação.
- **Contratação de Editora:** Parceria com editoras que fornecem serviços especializados de revisão e diagramação, garantindo a qualidade e a conformidade dos materiais publicados.

Com base nas análises realizadas e nas práticas observadas, a contratação de uma empresa ou editora especializada foi confirmada como a solução mais adequada para resolver as necessidades da Edufes, garantindo a eficiência e a qualidade das publicações acadêmicas da Universidade.

6. Descrição da solução como um todo

A solução proposta consiste na contratação de uma empresa especializada para a prestação dos serviços de Normalização /Revisão de Texto, Diagramação Eletrônica, Projeto Gráfico e Criação de Capas. Esses serviços são essenciais para atender à demanda de publicação de livros, manuais, textos e artigos pela Editora Universitária – Edufes e outros setores da Ufes.

Detalhamento da Solução:

- **Serviços Prestados:** A empresa contratada será responsável pela normalização e revisão dos textos, pelo desenvolvimento de projetos gráficos e pela criação de capas, garantindo que todos os materiais estejam em conformidade com as normas gramaticais e editoriais vigentes. Além disso, a empresa realizará a diagramação eletrônica, assegurando a qualidade visual e a adequação dos materiais para impressão e publicação digital.
- **Cálculo do Valor:**
 - **Revisão de Texto e Normalização:** Cobrado por lauda, considerando a extensão e a complexidade do texto, incluindo a normalização e formatação conforme as normas indicadas.
 - **Diagramação Eletrônica:** Cobrado por página diagramada, levando em conta a quantidade de páginas e a complexidade da diagramação necessária.
 - **Projeto Gráfico:** Cobrado pelo desenvolvimento completo do projeto gráfico, com base na complexidade e nas especificações do material a ser produzido.
 - **Capa:** Cobrado pela criação ou adaptação da capa, conforme a complexidade do design e os requisitos do projeto.

Item	Descrição / Especificação	Quantidade de páginas
1	Revisão de Texto e Normalização. Serviço de revisão de texto acadêmico-científico (correções sintáticas, semânticas, lexicais, ortográficas, estilísticas, de coesão e coerência, de clareza etc.) e formatação de conteúdo (textos, títulos, figuras, gráficos, tabelas, índice etc.) e de arquivo conforme manuais e modelos indicados pela CONTRATANTE; normalização de citações, notas, referências etc. de acordo com normas ABNT, APA ou Vancouver, conforme indicação da CONTRATANTE; elaboração de sumários e índice remissivos. Unidade de medida equivalente a lauda*. Texto estará em português, com eventuais trechos em língua estrangeira**.	30.000
2	Diagramação Eletrônica. Diagramação eletrônica de artigos, livros, manuais e revistas, o que compreende a formatação de páginas (em formato definido pela CONTRATANTE) e mancha de texto, aplicação de estilos de parágrafos, caracteres, tabelas, gráficos, quadros, e posicionamento de eventuais imagens, tabelas, gráficos e quadros de acordo com o arquivo de texto original.	30.000

3	Projeto gráfico. Elaboração de projeto gráfico, ou seja, definição de estilos de parágrafos, caracteres, tabelas, gráficos, quadros e posicionamento de elementos visuais. Definição de paletas de cores e padrões gráficos para manter consistência visual, considerando a estética e a compreensão do conteúdo.	150
4	Capa. Criação de capa em consonância com o conteúdo do material ao qual se refere, com Inclusão de elementos visuais e textuais necessários, orientada pelo padrão estético definido no projeto gráfico; ou adaptação de capa já existente, conforme especificações da CONTRATANTE.	100
	Unidade de medida = página*	

* *Página ou lauda, neste caso, diz respeito a folha em formato A4 (21 cm × 29,7 cm) com margens de 2 cm nas bordas superior e inferior e 3 cm nas laterais esquerda e direita, fonte Times New Roman, tamanho 12 no corpo do texto, espaçamento entre linhas de 1,5 em todo o texto, alinhamento justificado pelas margens direita e esquerda, variando de 1.200 a 2.200 caracteres sem espaço, podendo incluir imagens, gráficos, tabelas, quadros etc.*

** *Os livros, manuais, textos e artigos deverão estar escritos em português. Podem ser admitidos abstracts e resúmen em inglês e espanhol, respectivamente, e citações em qualquer língua estrangeira. O serviço de revisão de textos não contempla revisão de obras escritas integralmente em outros idiomas que não o português.*

Modalidade de Contratação: A contratação será realizada através do Sistema de Registro de Preços, com validade de 12 (doze) meses. Essa modalidade oferece maior flexibilidade e agilidade na contratação, permitindo a aquisição dos serviços conforme a demanda ao longo do período.

Manutenção e Assistência Técnica:

Embora os serviços contratados não exijam manutenção física de equipamentos, é indispensável que a empresa contratada ofereça suporte técnico durante a execução dos serviços, especialmente para correção de eventuais erros e ajustes necessários nas etapas de revisão, diagramação, projeto gráfico e criação de capa, até a aprovação final dos materiais.

Justificativa Técnica e Econômica:

- **Justificativa Técnica:** A contratação de uma empresa especializada é tecnicamente justificada pela complexidade e especificidade dos serviços de normalização, revisão de texto, diagramação, projeto gráfico e criação de capas. Esses serviços exigem expertise e qualificação profissional que não estão disponíveis internamente na Ufes. A terceirização garantirá que os materiais publicados mantenham os padrões de qualidade exigidos pela Editora Universitária e demais setores da Universidade.
- **Justificativa Econômica:** A contratação pelo Sistema de Registro de Preços é economicamente vantajosa, pois permite a otimização dos recursos financeiros ao possibilitar a contratação dos serviços conforme a necessidade, sem comprometer o orçamento com contratos contínuos. Além disso, o modelo de cobrança por página assegura que a Universidade pague exatamente pelo volume de trabalho realizado, ajustando os custos de acordo com a demanda real.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Para a contratação dos serviços de revisão e diagramação de textos, foi realizada uma estimativa das quantidades a serem adquiridas, em conformidade com o inciso V, art. 7º, da IN 40/2020. A estimativa foi elaborada com base em fatos concretos, incluindo o histórico de consumo dos últimos três anos, e considera a demanda projetada para o período de 12 meses.

Estimativa de Quantidades:

- **Serviços de Revisão e Diagramação:** A estimativa atual, referente a julho de 2024, indica a necessidade de revisão e diagramação para aproximadamente 20.000 páginas, distribuídas conforme a seguir:

- **[a] Edital Edufes 01/2023:** 25 livros, com uma média de 200 páginas por livro, totalizando 5.000 páginas.
- **[b] Prêmio Ufes de Teses e Dissertações - Edição 2023/2024:** 12 livros, com uma média de 200 páginas por livro, totalizando 2.400 páginas.
- **[c] Solicitações de Departamentos e Programas de Pós-Graduação da Ufes:** Estimativa de 12.600 páginas para 25 solicitações.

Essa estimativa foi projetada com base na média de utilização dos últimos três anos e leva em consideração as demandas previstas para o período de vigência do contrato, bem como os serviços executados em contratações anteriores (Processo digital 23068.055045/2021-75). Além disso, foi considerada a interdependência com outras contratações, visando a maximização da economia de escala.

Item	Descrição / Especificação	Quantidade de páginas
1	Revisão de Texto e Normalização. Serviço de revisão de texto acadêmico-científico (correções sintáticas, semânticas, lexicais, ortográficas, estilísticas, de coesão e coerência, de clareza etc.) e formatação de conteúdo (textos, títulos, figuras, gráficos, tabelas, índice etc.) e de arquivo conforme manuais e modelos indicados pela CONTRATANTE; normalização de citações, notas, referências etc. de acordo com normas ABNT, APA ou Vancouver, conforme indicação da CONTRATANTE; elaboração de sumários e índice remissivos. Unidade de medida equivalente a lauda*. Texto estará em português, com eventuais trechos em língua estrangeira**.	30.000
2	Diagramação Eletrônica. Diagramação eletrônica de artigos, livros, manuais e revistas, o que compreende a formatação de páginas (em formato definido pela CONTRATANTE) e mancha de texto, aplicação de estilos de parágrafos, caracteres, tabelas, gráficos, quadros, e posicionamento de eventuais imagens, tabelas, gráficos e quadros de acordo com o arquivo de texto original.	30.000
3	Projeto gráfico. Elaboração de projeto gráfico, ou seja, definição de estilos de parágrafos, caracteres, tabelas, gráficos, quadros e posicionamento de elementos visuais. Definição de paletas de cores e padrões gráficos para manter consistência visual, considerando a estética e a compreensão do conteúdo.	150
4	Capa. Criação de capa em consonância com o conteúdo do material ao qual se refere, com Inclusão de elementos visuais e textuais necessários, orientada pelo padrão estético definido no projeto gráfico; ou adaptação de capa já existente, conforme especificações da CONTRATANTE.	100
	Unidade de medida = página*	

Justificativa:

Essa estimativa é essencial para assegurar que a quantidade contratada será suficiente para atender às necessidades da Edufes e de outros setores da Ufes durante o período de 12 meses. A projeção cuidadosa das quantidades visa evitar a contratação de volumes superiores ou inferiores à demanda real, o que poderia comprometer a eficiência e a economicidade da contratação.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 923.000,00

A estimativa do valor para a contratação dos serviços de Normalização/Revisão de Texto, Diagramação Eletrônica, Projeto Gráfico e Criação de Capas foi fixada em R\$ 923.100,00. Essa estimativa segue as diretrizes estabelecidas pela Instrução Normativa n. 40/2020, que orienta sobre a elaboração de pesquisas de preços e a estimativa do valor da contratação.

Metodologia de Pesquisa de Preços:

A pesquisa de preços foi conduzida utilizando os seguintes parâmetros:

1. **Portal de Compras Governamentais:** Consultas foram realizadas no Portal de Compras Governamentais para verificar preços praticados em contratos semelhantes, garantindo a conformidade com os padrões do mercado público.
2. **Mídia e Sítios Especializados:** Preços foram coletados em mídias especializadas e sítios eletrônicos de domínio amplo, com a data e hora de acesso devidamente registradas para garantir a atualização dos dados.
3. **Contratações Similares de Outros Entes Públicos:** Foram analisadas contratações similares realizadas por outros entes públicos nos últimos 180 dias, assegurando que a estimativa esteja alinhada com os preços de mercado atuais.
4. **Consultas a Fornecedores:** Foram realizadas consultas diretas a fornecedores especializados para obter cotações, complementando a análise de mercado e oferecendo uma visão mais abrangente dos valores praticados.

Estimativa e Preços Unitários Referenciais:

A estimativa de valor foi baseada em preços unitários referenciais, os quais variram (em todos os itens) entre R\$ 12,00 (doze reais) a R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais) por lauda. Esses valores foram obtidos através das metodologias de pesquisa descritas acima e servem de base para o cálculo do valor total da contratação, considerando a quantidade estimada de laudas e a complexidade dos serviços a serem prestados.

PLANILHA DE CUSTOS E COMPOSIÇÃO DE CUSTOS				
Item	Qntd. páginas.	Descrição/especificação	Valor unitário (R\$) Estimado	Valor glob
1	30000	Revisão de Texto e Normalização. Serviço de revisão de texto acadêmico-científico (correções sintáticas, semânticas, lexicais, ortográficas, estilísticas, de coesão e coerência, de clareza etc.) e formatação de conteúdo (textos, títulos, figuras, gráficos, tabelas, índice etc.) e de arquivo conforme manuais e modelos indicados pela CONTRATANTE.	R\$ 13,5000	R\$ 405.00
2	30000	Diagramação Eletrônica. Diagramação eletrônica de artigos, livros, manuais e revistas, o que compreende a formatação de páginas (em formato definido pela CONTRATANTE) e mancha de texto, aplicação de estilos de parágrafos, caracteres, tabelas, gráficos, quadros, e posicionamento de eventuais imagens, tabelas, gráficos e quadros de acordo com o arquivo de texto original.	R\$ 14,0750	R\$ 422.25
3	150	Projeto gráfico. Elaboração de projeto gráfico, ou seja, definição de estilos de parágrafos, caracteres, tabelas, gráficos, quadros e posicionamento de elementos visuais. Definição de paletas de cores e padrões gráficos para manter consistência visual, considerando a estética e a compreensão do conteúdo.	R\$ 445,0000	R\$ 66.75
4	100	Capa. Criação de capa em consonância com o conteúdo do material ao qual se refere, com Inclusão de elementos visuais e textuais necessários, orientada pelo padrão estético definido no projeto gráfico; ou adaptação de capa já existente, conforme especificações da CONTRATANTE.	R\$ 290,0000	R\$ 29.00
Total				R\$ 923.0

Memórias de Cálculo e Documentos de Suporte:

As memórias de cálculo e os documentos que dão suporte à estimativa do valor da contratação foram devidamente elaborados e anexados ao processo. Foi realizada uma Pesquisa de Preços utilizando as cotações disponíveis na plataforma. Para os itens sem estimativa de preços, foram obtidos pelo menos três orçamentos adicionais. As memórias de cálculo e os documentos que dão

suporte à estimativa do valor da contratação foram devidamente elaborados e estão disponíveis para anexação ao processo. Caso a administração opte por manter o sigilo dessas informações até a conclusão da licitação, os documentos poderão ser classificados como anexos confidenciais, conforme a legislação vigente.

Conforme o inciso VI do art. 7º da Instrução Normativa n. 40/2020, a estimativa do valor da contratação é obrigatória e visa assegurar que os preços praticados estejam alinhados com a realidade do mercado, garantindo economicidade e eficiência no processo licitatório. A estimativa foi realizada com rigor e transparência, em conformidade com as melhores práticas de gestão pública.

A Instrução Normativa nº 73/2020, que regulamenta a orçamentação nos processos licitatórios, prevê diversas metodologias para levantamento de preços de mercado. Todas as solicitações aos fornecedores foram formalizadas por meio de documentos enviados e recebidos via e-mail. A formação dos preços foi baseada em três orçamentos obtidos no mercado. De acordo com o Manual de Orientação para Pesquisa de Preços da Secretaria de Controle Interno do Superior Tribunal de Justiça, foram calculados a média, a mediana, o desvio padrão e o coeficiente de variação.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A regra geral a ser observada pela Administração Pública nas licitações é o parcelamento do objeto, conforme disposto no § 1º do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021, que substitui a Lei nº 8.666, de 1993. O parcelamento visa aumentar a competitividade e permitir a participação de um maior número de fornecedores, desde que a divisão do objeto seja técnica e economicamente viável, sem comprometer a economia de escala, conforme estabelecido pela Súmula 247 do Tribunal de Contas da União (TCU).

Justificativa para Não Adotar o Parcelamento:

No presente caso, a opção por não realizar o parcelamento da solução é justificada pelos seguintes motivos:

1. **Unidade Técnica do Serviço:** Os serviços de Normalização/Revisão de Texto, Diagramação Eletrônica, Projeto Gráfico e Criação de Capas são interdependentes e devem ser executados de forma integrada para garantir a coesão e a qualidade final dos materiais publicados. O parcelamento desses serviços poderia resultar em inconsistências técnicas e comprometer a uniformidade visual e editorial das publicações, impactando negativamente a qualidade do produto final.
2. **Viabilidade Econômica:** A contratação de uma única empresa para prestar todos os serviços de forma conjunta é economicamente mais vantajosa, pois permite a obtenção de economia de escala. Dividir a contratação em partes menores poderia resultar em preços mais altos, devido à perda dessa economia, além de aumentar a complexidade administrativa de gerir múltiplos contratos.
3. **Eficiência na Gestão do Contrato:** A centralização dos serviços em um único contrato simplifica a gestão e o acompanhamento do cumprimento das obrigações contratuais. Isso reduz o risco de atrasos e falhas na comunicação entre diferentes fornecedores, garantindo maior eficiência na execução do projeto.

Considerações Legais:

Embora o § 7º do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021, preveja a possibilidade de cotação para quantidade inferior à demandada com o objetivo de ampliar a competitividade, essa prática é mais aplicável a compras de bens do que a serviços especializados como os que estão sendo contratados. Nesse contexto, a opção pela não fragmentação dos serviços é amparada por razões técnicas e econômicas que justificam o tratamento unificado do objeto da contratação.

Conclusão:

A decisão de não adotar o parcelamento do objeto atende às exigências legais e busca assegurar a melhor relação custo-benefício para a Administração, preservando a qualidade técnica dos serviços e a economia de escala. Essa justificativa é obrigatória conforme o inciso VII, art. 7º, da Instrução Normativa nº 40/2020.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações correlatas ou interdependentes relacionadas a esta demanda de serviços de revisão e diagramação de livros, manuais, textos e artigos, projeto gráfico e capa.

A contratação proposta é autônoma e específica, sem vínculo direto com outras contratações realizadas ou planejadas pela Editora Universitária – Edufes ou por outros setores da Ufes. Todas as necessidades relacionadas a este objeto estão plenamente contempladas dentro do escopo deste contrato, não havendo necessidade de outras contratações para complementar ou suportar a execução dos serviços ora pretendidos.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação de serviços de Normalização/Revisão de Texto, Diagramação Eletrônica, Projeto Gráfico e Criação de Capas está completamente alinhada com o planejamento estratégico da Editora Universitária – Edufes e da Universidade Federal do Espírito Santo (Ufes).

Alinhamento com o Plano Anual de Contratações: Esta contratação foi prevista no Plano Anual de Contratações (PAC) da Edufes para o ano de 2024, sendo identificada como uma necessidade essencial para garantir a continuidade e a qualidade das publicações acadêmicas da instituição.

Alinhamento com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2021-2030: A missão do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Ufes 2021-2030 é “garantir a formação humana, acadêmica e profissional com excelência, por meio do ensino, da pesquisa e da extensão, com a produção de avanços científicos, tecnológicos, educacionais, culturais, sociais e de inovação, e a promoção dos direitos e da inclusão social.”

Esta contratação se vincula diretamente aos objetivos estratégicos da OEP1 (Expandir e consolidar pesquisas em nível de excelência nas diversas áreas do conhecimento) e da OEP2 (Incentivar a produção de pesquisas integradas com as demandas da sociedade) do PDI 2021-2030. A publicação de livros, manuais, textos e artigos por docentes, discentes e técnicos da Ufes contribui para ampliar as contribuições técnicas e científicas em âmbito nacional e internacional. Além disso, cria mecanismos para divulgar, difundir e dar visibilidade às pesquisas produzidas na Ufes, fortalecendo a criação de novos cursos e a consolidação dos já existentes, com impacto direto nas avaliações da Capes.

O futuro da Ufes e da pós-graduação na Universidade depende da expansão de parcerias com órgãos de fomento à pesquisa e à pós-graduação, e da adesão aos programas de governo voltados para a expansão da pós-graduação no País. Portanto, é crucial adotar todas as estratégias necessárias para socializar o conhecimento produzido na Universidade, garantindo visibilidade e acesso a esse conhecimento, melhorando os resultados nas avaliações da Capes e oferecendo ensino de excelência à comunidade acadêmica, além de acesso ao conhecimento à comunidade externa.

Conclusão: A contratação desses serviços é essencial para o cumprimento dos objetivos estratégicos da Ufes, conforme estabelecido no PDI 2021-2030, e está em plena conformidade com o planejamento anual da instituição.

12. Justificada a não exclusividade de ME/EP

A presente contratação não será exclusiva para Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP). Essa decisão foi tomada com base nos seguintes fatores:

- 1. Complexidade Técnica e Especificidade dos Serviços:** Os serviços de Normalização/Revisão de Texto, Diagramação Eletrônica, Projeto Gráfico e Criação de Capas exigem alto nível de especialização e experiência, o que pode restringir a participação de ME/EPPs que não possuem a capacidade técnica ou a infraestrutura necessária para atender a demanda da Editora Universitária – Edufes com a qualidade exigida.
- 2. Garantia de Competitividade:** A não exclusividade permite uma maior competitividade no processo licitatório, possibilitando a participação de um número mais amplo de fornecedores. Isso é importante para assegurar que a contratação resulte na proposta mais vantajosa para a administração, tanto em termos de custo quanto de qualidade.

3. **Escala e Capacidade de Atendimento:** Considerando o volume de serviços estimado (aproximadamente 20.000 páginas), é necessário garantir que a empresa contratada tenha capacidade operacional suficiente para atender a demanda no prazo e com a qualidade exigida. Limitar a contratação exclusivamente a ME/EPPs poderia comprometer essa capacidade.

Diante desses fatores, justifica-se a não adoção da exclusividade para ME/EPP nesta contratação. A decisão visa garantir que o processo licitatório seja competitivo, eficiente e capaz de atender plenamente às necessidades da Edufes, sem comprometer a qualidade dos serviços prestados.

13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A presente contratação não será exclusiva para Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP). Essa decisão foi tomada com base nos seguintes fatores:

1. **Complexidade Técnica e Especificidade dos Serviços:** Os serviços de Normalização/Revisão de Texto, Diagramação Eletrônica, Projeto Gráfico e Criação de Capas exigem alto nível de especialização e experiência, o que pode restringir a participação de ME/EPPs que não possuem a capacidade técnica ou a infraestrutura necessária para atender a demanda da Editora Universitária – Edufes com a qualidade exigida.
2. **Garantia de Competitividade:** A não exclusividade permite uma maior competitividade no processo licitatório, possibilitando a participação de um número mais amplo de fornecedores. Isso é importante para assegurar que a contratação resulte na proposta mais vantajosa para a administração, tanto em termos de custo quanto de qualidade.
3. **Escala e Capacidade de Atendimento:** Considerando o volume de serviços estimado (aproximadamente 20.000 páginas), é necessário garantir que a empresa contratada tenha capacidade operacional suficiente para atender a demanda no prazo e com a qualidade exigida. Limitar a contratação exclusivamente a ME/EPPs poderia comprometer essa capacidade.

Diante desses fatores, justifica-se a não adoção da exclusividade para ME/EPP nesta contratação. A decisão visa garantir que o processo licitatório seja competitivo, eficiente e capaz de atender plenamente às necessidades da Edufes, sem comprometer a qualidade dos serviços prestados.

14. Providências a serem Adotadas

Não se vislumbra necessidade de tomada de providências de adequações para a solução ser contratada e o serviço prestado.

A contratação dos serviços de Normalização/Revisão de Texto, Diagramação Eletrônica, Projeto Gráfico e Criação de Capas será realizada sem a necessidade de adequações no ambiente organizacional ou capacitação específica de servidores, uma vez que os serviços serão executados externamente pela empresa contratada e não exigem ajustes prévios na estrutura interna da Ufes.

15. Possíveis Impactos Ambientais

Não se vislumbram possíveis impactos ambientais para a solução ser contratada e o serviço prestado.

16. Exigências de critérios sustentabilidade

Não se vislumbram exigências de práticas e/ou critérios de sustentabilidade adicionais, além dos previstos na legislação, como eficiência no uso de recursos, redução de resíduos e conformidade com padrões ambientais.

17. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

17.1. Justificativa da Viabilidade

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita no item 6, ou seja, a contratação de serviços de revisão e diagramação de livros, manuais, textos e artigos para publicação, mostra-se tecnicamente possível e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

18. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

WASHINGTON ROMAO DOS SANTOS

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 14/11/2024 às 11:23:57.

WILBERTH CLAYTHON FERREIRA SALGUEIRO

Responsável pela contratação direta

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - MR84_2024 (Assinado).pdf (268.63 KB)
- Anexo II - cotação-detalhado-424-2024 (1) (Assinado).pdf (866.17 KB)
- Anexo III - Planilha de solicitação de Empenho para impressão de 38 livros – Edufes-Atualizada (Assinado) (1).pdf (3.84 MB)



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PROTOCOLO DE ASSINATURA



O documento acima foi assinado digitalmente com senha eletrônica através do Protocolo Web, conforme Portaria UFES nº 1.269 de 30/08/2018, por
WILBERTH CLAYTHON FERREIRA SALGUEIRO - SIAPE 1172737
Diretor da Editora Universitária
Editora Universitária - EDUFES
Em 14/11/2024 às 11:26

Para verificar as assinaturas e visualizar o documento original acesse o link: <https://api-lepisma.prod.uks.ufes.br/arquivos-assinados/1032417?tipoArquivo=O>